

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Skupština Udruge Potočnica na osnivačkoj sjednici Skupštine održanoj dana 01.08.2024. godine donosi

STATUT UDRUGE POTOČNICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Udruge Potočnica (u daljnjem tekstu: Udruga) uređuju se pitanja koja se odnose na puni naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; znak udruge i njegov izgled; izgled pečata udruge; zastupanje; ciljeve udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjete i način učlanjivanja u udrugu; prestanak članstva; prava, obveze i odgovornosti članova; stegovnu odgovornost članova; način vođenja popisa članova; tijela udruge; njihov sastav i način sazivanja sjednica; izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovinu udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te druga pitanja značajna za rad Udruge.

Izrazi koji se u ovom Statutu koriste za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Udruga je organizirana kao nevladina, nestranačka i neprofitna udruga.

Članak 3.

Naziv Udruge glasi: Udruga Potočnica

Skraćeni naziv Udruge glasi: Potočnica

Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga koristi i naziv na engleskom jeziku koji glasi: Association Potočnica

Članak 4.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Predsjednik Udruge.

Članak 5.

Područje djelovanja Udruge je Republika Hrvatska.

Članak 6.

Udrugu zastupaju Predsjednik Udruge i dva Potpredsjednika Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi Udruge

Članak 7.

Ciljevi rada Udruge su promicanje, zaštita i unapređenje općeg dobra u naselju, stvaranja solidarnog ozračja i dobrosusjedskih odnosa s ciljem ljepšeg i kvalitetnijeg odmora i života u naselju Potočnica.

Područja djelovanja Udruge

Članak 8.

Područje djelovanja Udruge sukladno ciljevima je Održivi razvoj.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

Članak 9.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- briga za uredno održavanje i unapređenje naselja Potočnica,
- zaštita urbanističkog identiteta naselja Potočnica,
- koordinacija i suradnja s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave u cilju promicanja i unapređenja naselja Potočnica i zaštite općeg dobra,
- unapređivanje sadržaja i životnih uvjeta u naselju Potočnica,
- kontrola nad radom servisnih službi koje brinu o održavanju naselja i javnih površina,
- očuvanje i održavanje postojeće infrastrukture,
- briga o ekologiji naselja.

III. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 10.

Rad Udruge je javan. Udruga ostvaruje javnost preko različitih sredstava javnog informiranja. Udruga o svom radu obavještava svoje članove pisanim izvješćima, usmeno na sjednicama Skupštine Udruge te putem održavanja informativnih sastanaka.

IV. ČLANSTVO

Članak 11.

Redovni član Udruge može postati svaka punoljetna poslovno sposobna fizička osoba koja prihvaća Statut i daje svoj doprinos ostvarivanju ciljeva i zadataka navedenih u ovom Statutu.

Članom udruge postaje se popunjavanjem pristupnice i plaćanjem članarine.

Član udruge može biti i pravna osoba putem ovlaštenog predstavnika.

Član udruge može postati i strani državljanin.

Članak 12.

Udruga pored redovnih članova može imati i počasne članove.

Počasni član Udruge je fizička ili pravna osoba koja ne mora sudjelovati aktivno u radu Udruge, ali koja je od strane Skupštine izabrana za počasnog člana zbog svojih osobitih zasluga u ostvarenju ciljeva ili pomoći u radu Udruge.

Članak 13.

Predsjednik vodi popis članova u elektronskom obliku, a isti sadrži osobno ime odnosno naziv člana, osobni identifikacijski broj, datum rođenja, datum pristupanja udruzi, kategoriju članstva i datum prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 14.

Prava i obveze svih članova Udruge su:

- a) sudjelovati u radu i aktivnostima Udruge,
- b) svojim radom u Udruzi i izvan Udruge doprinosti ugledu Udruge,
- c) davati prijedloge, prigovore i mišljenja u vezi rada udruge;
- d) promicati i zastupati ciljeve Udruge,
- e) redovno plaćati članarinu
- f) poštivati odredbe zakona, Statuta i ostalih akata Udruge
- g) birati i biti biran u tijela Udruge;
- h) biti obaviješteni o radu Udruge;
- i) nadzirati rad Udruge.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje smrću, istupanjem iz članstva, brisanjem iz članstva ili isključenjem. Član istupa iz Udruge dobrovoljno na osnovi pismene obavijesti Upravnom odboru.

Brisanjem iz članstva prestaje članstvo temeljem neplaćanja članarine do kraja tekuće godine odlukom Upravnog odbora. Isključuje se član koji ne poštuje odredbe Statuta ili nanosi štetu ugledu Udruge. Protiv odluka Upravnog odbora može se izjaviti žalba Skupštini udruge.

Žalba se podnosi u roku 30 dana od dana prijama odluke. Odluka Skupštine Udruge o žalbi je konačna.

V. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO

Članak 16.

Udruga se može udruživati u saveze ili zajednice udruga. Udruga se može učlanjivati u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju, odnosno o učlanjivanju Udruge donosi Skupština Udruge.

VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Predsjednik,
- Potpredsjednik.

Skupština

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Članak 19.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik ili Potpredsjednik Udruge. U odluci o sazivanju Skupštine u dogovoru s članovima utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj, a čija odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijelima Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova Skupštine, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 20.

Skupštini predsjedava Predsjednik ili Potpredsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika i Potpredsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 21.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočno najmanje 7 članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluka o prestanku rada Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.

Članak 22.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- donosi plan rada, financijski plan i završni račun,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Potpredsjednike te ostale članove Upravnog odbora Udruge
- donosi odluku o imenovanju Počasnih članova,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

Upravni odbor

Članak 23.

Upravni odbor je najviše tijelo upravljanja Udrugom između dvije sjednice Skupštine, predstavlja upravno i nadzorno tijelo Udruge.

Upravni odbor sastoji se od sedam članova: Predsjednika, 2 Potpredsjednika i 4 člana Upravnog odbora. Upravni odbor upravlja radom Udruge na način da donosi strateške odluke u svrhu razvoja i dobrobiti Udruge.

Članovi Upravnog odbora biraju se na razdoblje od četiri godine.

Članovi Upravnog odbora ne smiju biti zaposleni u Udruzi, niti primati bilo kakav oblik financijske pomoći od Udruge.

Članak 24.

Rad Upravnog odbora vodi Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti Potpredsjednik Udruge.

Predsjednik Upravnog odbora saziva i vodi sjednice Odbora, predstavlja Odbor pred Skupštinom te izvještava Skupštinu o radu Odbora. U slučaju njegove spriječenosti zamjenjuje ga Potpredsjednik udruge.

Članak 25.

Upravni odbor Udruge:

- upravlja Udrugom u skladu sa zakonom, Statutom Udruge i odlukama Skupštine Udruge,
- određuje visinu godišnje članarine,
- brine o imovini Udruge i prikupljanju novčanih sredstava,
- priprema izvještaj o radu Udruge za prethodnu godinu i plan rada za narednu godinu,
- predlaže Skupštini Udruge Statut Udruge, te njegove izmjene i dopune,
- odlučuje o načinu realizacije programa rada Udruge,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- donosi ostale odluke važne za rad i funkcioniranje Udruge.

Članak 26.

U svom radu Upravni odbor odgovara Skupštini.

Članak 27.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se najmanje dva puta godišnje.

Upravni odbor odluke donosi natpolovičnom većinom svih članova.

Članak 28.

Članu Upravnog odbora može prestati mandat izvanredno prije isteka vremena na koje je biran:

- a) na vlastiti zahtjev,
- b) u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti dulje od 6 mjeseci,
- c) opozivom.

Članak 29.

Do opoziva člana Upravnog odbora može doći radi:

- a) težih povreda odredaba Statuta,
- b) zloupotrebe položaja i nanošenja štete ugledu Udruge,
- c) zbog nesavjesnog i neodgovornog obavljanja svoje dužnosti.

Člana Upravnog odbora opoziva Skupština na prijedlog najmanje 1/4 redovnih članova Udruge.

Članak 30.

U slučaju izvanrednog prestanka ili opoziva mandata članu Upravnog odbora, za preostali dio mandata se bira novi član Odbora.

Predsjednik Udruge

Članak 31.

Udruga ima Predsjednika. Predsjednik zastupa i predstavlja Udrugu.

Članak 32.

Mandat predsjednika traje 4 godine s tim da ista osoba može biti birana više puta.

Predsjednik je ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Članak 33.

Predsjednik Udruge rukovodi radom Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i načelima Udruge te odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge odgovara za zakonitost rada Udruge Skupštini i Upravnom odboru.

Predsjednik Udruge zastupa Udrugu, vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine, sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge, dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga, pokreće rasprave o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora, podnosi izvješće o svom radu Upravnom odboru i Skupštini, brine o upoznavanju javnosti o radu Skupštine i obavlja druge poslove.

Predsjednik Udruge surađuje kao predstavnik Udruge s državnim, regionalnim i lokalnim tijelima uprave i samouprave te drugim institucijama.

Potpredsjednik

Članak 34.

Udruga ima 2 Potpredsjednika. Potpredsjednik zastupa i predstavlja Udrugu.

Potpredsjednik Udruge ima iste ovlasti kao Predsjednik Udruge.

Mandat potpredsjednika traje 4 godine s tim da ista osoba može biti birana više puta.

Potpredsjednik je ujedno i član Upravnog odbora.

VII. IMOVINA UDRUGE

Članak 35.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava.

Članak 36.

Izvori financijskih i materijalnih sredstava čine prihodi koje Udruga ostvaruje od članarina; dobrovoljnih priloga i darova; dotacija iz državnog proračuna za projekt ili program koji je od osobitog interesa za opće/javno dobro u Republici Hrvatskoj; dotacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za projekt ili program od interesa za općinu, grad ili županiju; iz fondova; sredstva dobivenih od međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje Udruge; obavljanje dopuštenih djelatnosti sukladno zakonu; ostali prihodi sukladno zakonu.

Sva prikupljena sredstva koriste se isključivo za ostvarivanje ciljeva osnivanja Udruge.

Članak 37.

Za svoje obveze Udruga odgovara cijelom svojom imovinom.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM

Članak 38.

Udruga prestaje postojati:

- u slučajevima predviđenim Zakonom,
- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanje drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.

Članak 39.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka i vraćanja ostatka sredstava donacije, ostatak njezine imovine pripasti će udruzi, ustanovi ili zakladi sa sličnim ciljevima, a odluku o tome donosi Skupština.

Likvidator udruge

Članak 40.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju bira i opoziva Skupština Udruge i koja je kao likvidator upisana u registar udruga. Likvidator ne mora biti član Udruge.

Mandat Likvidatora traje do opoziva.

Članak 41.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 42.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem. Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred sudom.

Članak 43.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati ispred interesa Udruge.

Članak 44.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 45.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog odbora.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Upravni odbor ga je dužan razriješiti na način da zaštiti interes Udruge.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

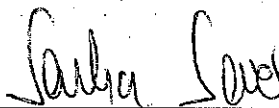
Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 Aktivnih članova Udruge ili Upravni odbor.

Članak 47.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Potočnici, 01.08.2024. godine



Osoba ovlaštena za zastupanje



**REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE**

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-01/24-03/244, URBROJ: 251-04-12-24-11, od 4. listopada 2024.

**VODITELJICA ODJELA ZA
REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.**

